

REGULAMIN NAGRODY
STAROSTY POWIATU WYSZKOWSKIEGO

§ 1.

Niniejszy Regulamin określa szczegółowe warunki, zasady i tryb przyznawania Nagrody Starosty Powiatu Wyszковского.

§ 2.

Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Wyszковский,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Wyszковского,
- 3) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Wyszковского,
- 4) Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Powiatu Wyszковского,
- 5) Kapitułe – należy przez to rozumieć Kapitułę Nagrody Starosty Powiatu Wyszковского,
- 6) Nagrodzie – należy przez to rozumieć coroczną Nagrodę Starosty Powiatu Wyszковского przyznaną zgodnie z niniejszym Regulaminem,
- 7) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin Nagrody Starosty Powiatu Wyszковского,
- 8) Kandydat – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, prawną lub organizację nie posiadającą osobowości prawnej zgłoszoną do Nagrody Starosty Powiatu Wyszковского.

§ 3.

1. Na wniosek Kapituły Starosta corocznie przyznaje Nagrody za wkład na rzecz rozwoju i promocji Powiatu.
2. Nagrodą, o której mowa w ust.1 jest nagroda pieniężna w wysokości:
 - 1 nagroda wynosi 2.500 PLN (słownie: dwa tysiące pięćset złotych),
 - 2 nagroda wynosi 1.500 PLN (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych),
 - 3 nagroda wynosi 700 PLN (słownie: siedemset złotych),w kategorii rozwój gospodarczy powiatu będzie przyznawana jedna nagroda w postaci pamiątkowej statuetki.
3. Nagrody przyznawane są raz w roku w czterech kategoriach,
 - 1) pomoc społeczna:
 - a) za działalność dobroczynną lub charytatywną w imię idei solidaryzmu społecznego,
 - b) za działania wspierające lokalną społeczność,

- c) za rozwijanie aktywności społecznej,
 - d) za osiągnięcia, które w istotny sposób przyczyniają się do zwiększenia udziału społeczeństwa Powiatu w rozwiązaniu lokalnych problemów.
- 2) rozwój gospodarczy powiatu:
- a) za kreatywne i konsekwentne działania na rzecz rozwoju gospodarczego Powiatu,
 - b) za tworzenie i utrzymywanie warunków do rozwoju rynku pracy,
 - c) za działanie filantropijne w biznesie.
- 3) kultura:
- a) za sukcesy w organizacji kultury, upowszechnianiu jej wartości oraz edukacji kulturalnej,
 - b) za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej oraz kultywowanie tradycji regionalnych;
- 4) kultura fizyczna i sport:
- a) za sukcesy w organizacji prestiżowych zawodów sportowych oraz upowszechnianiu kultury fizycznej i sportu,
 - b) za wybitne osiągnięcia w ogólnopolskim lub międzynarodowym współzawodnictwie sportowym (tj. zajęcie czołowych miejsc w Igrzyskach Olimpijskich, Igrzyskach Paraolimpijskich, Mistrzostwach Świata, Pucharze Świata, Mistrzostwach Europy, Pucharze Europy, Mistrzostwach Polski, Pucharze Polski i Ogólnopolskiej Olimpiadzie Młodzieży),
4. W trzech kategoriach (pomoc społeczna, kultura, kultura fizyczna i sport) mogą być przyznane po trzy nagrody w danym roku kalendarzowym, w kategorii rozwój społeczny powiatu przyznawana jest jedna nagroda.
5. Środki na Nagrody i na przeprowadzenie ceremonii wręczenia Nagród rezerwowane są corocznie w budżecie Powiatu.

§ 4.

1. Nagroda jest przyznawana za osiągnięcia z poprzedniego roku kalendarzowego.
2. Nagrody nie muszą być obligatoryjnie przyznane we wszystkich kategoriach w danym roku kalendarzowym.

§ 5.

1. Nagroda przyznawana jest na wniosek:
 - 1) Rady,
 - 2) Starosty,
 - 3) organów administracji samorządowej z terenu Powiatu,
 - 4) organizacji pozarządowych,
 - 5) osoby fizycznej – mieszkańca Powiatu Wyszowskiego.
2. Uprawniony wnioskodawca może złożyć w danym roku kalendarzowym wyłącznie jeden wniosek z danej dziedziny o których mowa w § 3 ust.3.

3. Wniosek o przyznanie Nagrody powinien zawierać:
 - 1) imię i nazwisko wraz z danymi teleadresowymi Kandydata,
 - 2) opis dotychczasowej działalności oraz osiągnięć, za które ma być uhonorowany Kandydat,
 - 3) informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie Kandydata,
 - 4) dane wnioskodawcy wraz z oświadczeniem uprawnionej osoby o prawdziwości podanych informacji i danych,
 - 5) pisemną zgodę Kandydata na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wzór wniosku stanowi Załącznik Nr 1 Regulaminu.
5. Wnioski w sprawie przyznania Nagrody należy składać do siedziby Starostwa Powiatowego w Wyszkowie – Aleja Róż 2 w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Nagroda Starosty Powiatu Wyszkowskiego”, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 11 lutego 2019 r.
6. W razie stwierdzenia braków formalnych wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia powiadomienia.
7. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:
 - 1) złożenia po terminie,
 - 2) pisemnego wycofania wniosku przez wnioskodawcę,
 - 3) pisemnej rezygnacji Kandydata,
 - 4) braków formalnych, jeżeli nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie,
 - 5) innych okoliczności powodujących bezzasadność wniosku.

§ 6.

1. Złożone wnioski rozpatruje Kapituła powołana zarządzeniem Starosty składająca się z minimum 7 osób.
2. Kapituła działa na podstawie „Regulaminu działalności Kapituły Nagrody Starosty Powiatu Wyszkowskiego”, który stanowi Załącznik Nr 2 Regulaminu.
3. Do zadań Kapituły należy:
 - 1) zweryfikowanie wniosków pod względem formalnym,
 - 2) rozpatrzenie wniosków pod względem merytorycznym,
 - 3) przedstawienie kandydatów do Nagrody Staroście.
4. Kapituła rozpatruje wnioski w ciągu 14 dni od daty terminu, o którym mowa w § 5, ust.5.
5. Siedzibą Kapituły jest siedziba Starostwa Powiatowego w Wyszkowie.
6. Członkowie Kapituły sprawują tę funkcję honorowo i nieodpłatnie.
7. Kapituła zastrzega sobie wyłączne prawo do interpretacji Regulaminu, a jej orzeczenia są ostateczne i nie przysługują od nich odwołania.

§ 7.

1. Kapituła oceniać będzie:
 - 1) wpływ działalności na promocję i rozwój powiatu wyszkowskiego;

- 2) innowacyjność działania;
 - 3) cykliczność działań;
 - 4) ukierunkowanie działania na osiągnięcie celów społecznych;
 - 5) rangę osiągnięć.
2. Członek Kapituły, który kandyduje do nagrody, nie bierze udziału w głosowaniu w danej kategorii.
 3. Członek Kapituły podlega wyłączeniu od udziału w głosowaniu jeśli pozostaje z którymś z kandydatów do nagrody w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik głosowania może mieć wpływ na jego rozstrzygnięcie.

§ 8.

1. Wybór Kandydatów odbywa się w dwóch etapach:

- 1) w pierwszym etapie spośród wszystkich złożonych wniosków Kapituła wyłania nominowanych do Nagrody w poszczególnych kategoriach poprzez weryfikację wymogów formalnych i treści merytorycznych (poprzez odczytanie wniosków w całości, debata).
 - 2) w drugim etapie członkowie Kapituły, spośród Kandydatów nominowanych w pierwszym etapie, dokonują tajnego głosowania (z punktacją 3, 2, 1 pkt każdy Członek Kapituły) w poszczególnych kategoriach.
2. Kapituła przedstawia Staroście propozycje laureatów do Nagrody w poszczególnych kategoriach. Starosta, biorąc pod uwagę propozycje Kapituły (wyniki głosowania), zatwierdza ostatecznie laureatów Nagrody.
 3. W przypadku jednakowej liczby punktów ostateczną decyzję podejmuje Starosta.

§ 9.

1. Nagrody są wręczane na spotkaniu noworocznym.
2. Nagrodę wręcza Starosta lub, w przypadku nieobecności Starosty, osoba upoważniona przez Starostę.
3. Akt wręczenia Nagrody, dokonywany w imieniu Starosty, jest poprzedzony wypowiedzeniem formuły: "W imieniu Starosty Powiatu Wyszковского wręczam ...".
4. Laureat Nagrody otrzymuje Nagrodę oraz okolicznościowy dyplom.
5. Informację o przyznaniu Nagrody podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.
6. Wpisu laureata do Księgi Nagrodzonych prowadzonej przez Powiatowy Ośrodek Kultury i Sportu w Wyszkanie dokonuje Sekretarz Kapituły.

§ 10.

Powiatowy Ośrodek Kultury i Sportu w Wyszkanie jest odpowiedzialny za:

- 1) publikację w prasie lokalnej ogłoszenia inicjującego składanie wniosków,
- 2) prowadzenie ewidencji kandydatów nominowanych oraz laureatów Nagrody,

- 3) ewidencję złożonych wniosków,
- 4) obsługę administracyjną Kapituły,
- 5) zorganizowanie ceremonii wręczenia Nagród.

§ 11.

Zmiany w Regulaminie dokonywane są przez Zarząd na wniosek Starosty.